**MODELO DE FORMATAÇÃO A SER UTILIZADO PELO IBEROAMERICAN JOURNAL OF INDUSTRIAL ENGINEERING**

**Nome completo do Autor[[1]](#footnote-1)**

**Nome completo do Autor[[2]](#footnote-2)**

**Nome completo do Autor[[3]](#footnote-3)**

**Nome completo do Autor[[4]](#footnote-4)**

**Nome completo do Autor[[5]](#footnote-5)**

**OBSERVAÇÃO:** O artigo pode conter no máximo cinco autores, sendo que pelo menos um deles tenha a Titulação de Doutor.

**RESUMO:** O objetivo deste *template* é apresentar a formatação que deve ser utilizada nos artigos a serem submetidos ao Iberoamerican Journal of Industrial Engineering/Revista Iberoamericana de Engenharia Industrial/Revista Iberoamericana de Ingeniería Industrial (IJIE). O tipo de fonte a ser utilizado no resumo é Times New Roman, corpo 12 e espaçamento entre linhas igual a 1,0 (simples), com alinhamento justificado, com no máximo 250 palavras. No resumo deve ficar claro qual é o objetivo principal do estudo, a metodologia e a amostra ou segmento alvo do estudo. Deve-se, ainda, evidenciar os principais resultados da conclusão, obtida com o estudo. Leia atentamente as instruções e formate seu artigo de segundo este padrão. Pois uma formatação correta colabora para uma boa avaliação do seu artigo.

**Palavras-chave:** Revista. Artigos. Formatação. Normalização. (Listar no máximo cinco (5) palavras-chave).

**1 INTRODUÇÃO**

Os originais devem ser redigidos na ortografia oficial e digitados em folhas de papel tamanho A4. Este documento já se encontra com as especificações de: margens superior (3cm), esquerda (3cm), inferior (2cm) direita (2cm). Os trabalhos deverão o mínimo de 12 páginas e o máximo de 25, incluindo as referências bibliográficas. O artigo deve ser escrito no programa *Word* for *Windows*, em versão 6.0 ou superior. Se você está lendo este documento, significa que você possui a versão correta do programa.

Artigos em português devem ter título e subtítulo em português e inglês; artigos em inglês devem ter título, subtítulo e resumo em inglês e português; artigos em espanhol devem título, subtítulo e resumo em espanhol e inglês.

**2 diretrizes para autores**

Esse tópico apresenta as diretrizes gerais para os autores e as regras gerais de formatação de artigos.

**2.1 Informações gerais**

O artigo deve ser científico e apresentar contribuição para a área de Engenharia Industrial e correlatas.

Negrito deve ser utilizado para dar ênfase a termos, frases ou símbolos. Itálico deverá ser utilizado apenas para palavras em língua estrangeira (*for exemple*). Evita o uso excessivo de *apud*.

No caso do uso de listas, deve-se usar o marcador que aparece no início desta frase:

* Conforme a metodologia adotada ou finalidade que se destina, o texto é estruturado de maneira distinta, mas geralmente consiste em introdução, metodologia, desenvolvimento e conclusão, não necessariamente com esta divisão e denominação, mas nesta sequência.

A Equipe Editorial poderá solicitar, ao autor, a revisão de qualquer aspecto do artigo que não corresponda as normas de submissão, antes do envio do mesmo aos *referees*.

**3 FORMATAÇÃO DE QUADROS, GRÁFICOS, TABELAS E FIGURAS**

Para melhor visualização desses elementos, deve ser previsto espaço simples entre o texto-objeto e o título. Os respectivos títulos e as respectivas fontes devem utilizar fonte Times New Roman, tamanho 11. No(s) texto(s) das Figuras elaboração das deve(m) ser evitado o uso em demasia de negrito, pois no momento da transformação do arquivo *Word* para PDF/A, a sua qualidade pode ficar comprometida.

Caso existam fotos ou figuras que demandem alta resolução, estas devem ser enviadas em arquivo separado em formato JPG e com a indicação da posição no texto.

Observe, no exemplo da Figura 1, que ele foi elaborado pelo autor da pesquisa, sendo a fonte indicada abaixo do título do gráfico.

Figura 1 – Custos operacionais por equipes de trabalho



 Fonte: Elaborado pelo autor

Em outro exemplo, na Figura 2, nota-se que ela é adaptada da original, deve-se indicar o ano da fonte e, no início, colocar a palavra “Adaptado de.....”.

Figura 2 – Ciclo PDCA



Fonte: Adaptado de Campos (2004)

O Quadro 1 apresenta o formato indicado para os quadros. Os itens das Tabelas e Quadros devem ser escritos utilizando fonte Times New Roman, tamanho 10, espaçamento simples.

Quadro 1 – Canais de comunicação

| **Formais** | **Informais** | **Eletrônicos** |
| --- | --- | --- |
| Público potencialmente grande | Público restrito | Público potencialmente grande |
| Informação armazenada e recuperável  | Informação não armazenada e não recuperável | Armazenamento e recuperação complexos |
| Informação relativamente antiga | Informação atual | Informação atual |
| Redundância moderada | Direção do fluxo escolhida pelo produtor | Direção do fluxo escolhida pelo usuário |
| Avaliação prévia | Ausência de avaliação prévia | Ausência de avaliação prévia, em geral |
| *Feedback* irrisório para o autor, a interação é indireta | *Feedback* significativo para o autor | *Feedback* significativo para o autor |

Fonte: Adaptado de Meadows (1974) e Targino (2000)

A Tabela 1 apresenta o formato indicado para essa. Lembre-se que uma Tabela poderá ser adaptada de outro autor, ser igual a fonte de origem, ou ser de elaboração própria do pesquisador. Essas informações devem ser respeitadas – sempre – ao informar a fonte da Tabela.

Tabela 1 – Faturamento da indústria de embalagem (em bilhões de R$)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nota** | **Empresa A** | **Empresa B** | **Total** |
| 10 | 30,8% | 26,9% | 28,8% |
| 9 | 36,5% | 30,8% | 33,7% |
| 8 | 26,9% | 23,1% | 25,0% |
| 7 | 3,8% | 15,4% | 9,6% |
| 3 | 1,9% | 0,0% | 1,0% |
| **Total** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** |

Fonte: Elaborado pelo autor

**OBSERVAÇÃO:** Vale destacar que “Quadros” apresentam dados e informações em forma de texto, assim sendo, estes devem ter suas laterais fechadas. Por outro lado, “Tabelas” apresentam dados estatísticos; já, estas não devem ter as laterais fechadas.

**4 NOTAS EXPLICATIVAS**

As notas explicativas devem ser evitadas em demasia, porém quando utilizadas devem incluídas na parte inferior da página, bem como devem ser numeradas; fonte Times New Roman, corpo 8.

**5 ABREVIAÇÕES UNIDADES DE MEDIDA, SÍMBOLOS E SIGLAS**

Abreviações, unidades de medida, símbolos e siglas devem aparecer no texto, na sua primeira vez, acompanhadas de seu significado. A abreviatura refere-se à representação de uma palavra por meio de alguma(s) de suas sílabas ou letras. Por exemplo: Imprensa Nacional (Imp. Nac.). Como exemplo de unidade de medida, cita-se o kilograma (kg). O símbolo refere-se ao sinal que substitui o nome de uma coisa ou de uma ação.

**6 CITAÇÕES**

Os artigos devem seguir as normas da ABNT – www.abnt.org.br.

Destaca-se que a citação de autores, ao longo do texto, é feita em letras minúsculas, enquanto que a citação de autores, entre parênteses, ao final do parágrafo, deve ser feita em letras maiúsculas, sendo os autores separados por ponto-e-vírgula (no caso da existência e mais de um autor). Ou seja:

**EXEMPLO 1:** Na verdade, segundo Beltrano e Ciclano (2002), citar trechos de artigos de outros autores, sem referenciar adequadamente, pode ser enquadrado como plágio.

**EXEMPLO 2:** Na verdade, citar trechos de artigos de outros autores, sem referenciar adequadamente, pode ser enquadrado como plágio (BELTRANO; CICLANO, 2002).

**EXEMPLO 3:** Na verdade, citar trechos de artigos de outros autores (BELTRANO; CICLANO, 2002), sem referenciar adequadamente, pode ser enquadrado como plágio.

As referências bibliográficas das citações, no corpo do texto, devem incluir o sobrenome do autor e o ano da publicação, em caso de citação indireta, e devem incluir o sobrenome do autor, o ano da publicação e o número de página, em caso de citação direta. A bibliografia completa deverá ser disposta por ordem alfabética no final do texto.

**REFERENCIAS**

As referências bibliográficas devem ser redigidas segundo a norma NBR 6023 (ABNT, 2002) com espaçamento entre linhas simples antes 6pt e depois 12pt. Exemplos:

CAMPOS, V. F. **Gerenciamento pelas diretrizes (Hoshin Kanri)**. Belo Horizonte: Fundação Chistiano Ottoni, Escola de Engenharia da UFMG, 2004.

ISO – International Organization for Standardization. **ISO 7144** – Presentation of theses and similar documents. Disponível em: <[http://www.iso.org](http://www.iso.org/iso/home.htm)>. Acesso em: 16 mar. 2008.

JURAN, J. M. **A qualidade desde o projeto:** novos passos para o planejamento da qualidade de produtos e serviços.São Paulo: Pioneira, 1992.

MEADOWS, A. J. **A comunicação científica**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 1999. 268 p.

RAMOS, A. S. M.; MIRANDA, A. L. B. Processos de adoção de um sistema integrado de gestão: uma pesquisa qualitativa com gestores da Unimed/Natal. In. ENCONTRO NACIONAL DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, 23, 2003, Porto Alegre. **Anais...** Porto Alegre: ABEPRO, 2003.

TARGINO, M. G. Comunicação científica: uma revisão de seus elementos básicos. **Revista Informação & Sociedade**: Estudos, João Pessoa, v. 10, n. 2, p. 37-85, 2000.

WILD, R. H.; GRIGGS, K.A.; DOWNING T. A framework for e-learning as a tool for knowledge management. **Industrial Management & Data Systems**, v. 102, n. 7, p. 371-380, 2002.

Originais recebidos em: XX/XX/2011

Aceito para publicação em: XX/XX/2012

1. Formação ou título acadêmico (doutor, doutorando, mestre ou outro), nome da Instituição, escrito por extenso, em que desempenha suas funções profissionais, departamento, cidade/país. E-mail. [↑](#footnote-ref-1)
2. Formação ou título acadêmico (doutor, doutorando, mestre ou outro), nome da Instituição, escrito por extenso, em que desempenha suas funções profissionais, departamento, cidade/país. E-mail. [↑](#footnote-ref-2)
3. Formação ou título acadêmico (doutor, doutorando, mestre ou outro), nome da Instituição, escrito por extenso, em que desempenha suas funções profissionais, departamento, cidade/país. E-mail. [↑](#footnote-ref-3)
4. Formação ou título acadêmico (doutor, doutorando, mestre ou outro), nome da Instituição, escrito por extenso, em que desempenha suas funções profissionais, departamento, cidade/país. E-mail. [↑](#footnote-ref-4)
5. Formação ou título acadêmico (doutor, doutorando, mestre ou outro), nome da Instituição, escrito por extenso, em que desempenha suas funções profissionais, departamento, cidade/país. E-mail. [↑](#footnote-ref-5)